



PIA OPERA CROCE VERDE PADOVA  
Associazione - Ente Morale - IPAB

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE A PRESENTARE SUCCESSIVA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ENTE PIA OPERA CROCE VERDE PADOVA PER 3 ANNI, RINNOVABILE – TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 50 COM- MA 1 LETTERA B) DEL D. LGS 36/2023**

**PREMESSA:**

L'Ente Pia Opera Croce Verde intende procedere a un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera B) del D. Lgs 36/23, del servizio di Tesoreria, per un periodo di tre anni rinnovabile di altri tre. A tal proposito intende avviare una indagine di mercato finalizzata a individuare soggetti di comprovata esperienza da invitare successivamente alla trattativa diretta, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Ente e non costituisce presupposto per alcun affidamento; in caso di interruzione del procedimento avviato i soggetti partecipanti non potranno vantare alcuna pretesa.

**1. ENTE APPALTANTE**

- Pia Opera Croce Verde Padova – Via Nazareth, 23 – 35128 PADOVA
- Tel. 049.803.33.16
- PEC: [croceverde.pd@legalmailpa.it](mailto:croceverde.pd@legalmailpa.it)

L'Ente appaltante è una Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza, organismo di diritto pubblico, a carattere associativo, operante nel settore del trasporto di emergenza e urgenza e del trasporto sanitario ordinario di pazienti per il sistema sanitario afferente al territorio dell'ULSS 6 Euganea e dell'Azienda Ospedale-Università Padova.

**2. PROCEDURA E CRITERIO**

Il presente avviso è finalizzato alla ricezione di manifestazione di interesse da parte di operatori economici, in modo non vincolante per l'Amministrazione, per la selezione di un soggetto a cui affidare il servizio di tesoreria. Alla manifestazione d'interesse seguirà un invito a presentare offerta, ai sensi del successivo articolo 7. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del preventivo che avrà ottenuto il punteggio più alto (fino a un massimo di 100/100) in base agli elementi di valutazione che verranno esplicitati nella lettera d'invito.

**3. OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA**

L'affidamento ha per oggetto il servizio di Tesoreria, da intendersi quale complesso di operazioni inerenti alla gestione finanziaria dell'Ente, con particolare riguardo alla riscossione delle entrate, al pagamento





**PIA OPERA CROCE VERDE PADOVA**  
Associazione - Ente Morale - IPAB

delle spese, all'amministrazione di titoli e valori, nonché agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti e da norme pattizie.

L'affidamento deve includere anche una apertura di credito in conto corrente per un importo massimo pari al 30% dei ricavi dell'esercizio precedente all'affidamento, alle migliori condizioni di spread e commissioni rispetto al tasso di interesse Euribor di riferimento.

L'Operatore economico affidatario del servizio tesoreria dovrà garantire (sia per l'attivazione iniziale sia per eventuali successive modifiche) la piena corrispondenza della gestione informatizzata del servizio rispetto a quanto correntemente o in futuro stabilito dall'AGID e/o da organismi competenti che interessano gli Enti pubblici.

Il Tesoriere si impegnerà ad adottare un costante aggiornamento delle procedure a eventuali adempimenti legislativi o conseguenti a innovazioni tecnologiche, per quanto di competenza.

La durata del presente servizio è di tre anni, con previsione di un rinnovo di ulteriori 3 anni.

L'aggiudicazione verrà effettuata attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

#### **4. IMPORTO PRESUNTO INDICATIVO**

L'importo stimato a base di gara è pari a € 50.000,00, IVA esclusa, per il triennio.

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. L'operatore economico dovrà essere in possesso di:

1. iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o presso i competenti ordini professionali per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura;
2. autorizzazione a svolgere l'attività bancaria ai sensi del D.lgs. n. 385/1993;
3. inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
4. inesistenza del divieto di concludere contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza della presentazione dell'offerta e mantenuti dall'aggiudicatario per l'intera durata dell'appalto.

Il concorrente dovrà essere iscritto e presente sulla piattaforma del MEPA, con abilitazione al Bando "Prestazioni di servizi alle pubbliche amministrazioni – allegato 28" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi bancari" (CPV: 66110000-4 / 66600000-6 – Servizi di tesoreria e cassa).





PIA OPERA CROCE VERDE PADOVA  
Associazione - Ente Morale - IPAB

## 6. TERMINE E MODALITÀ PER PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, firmata digitalmente dal legale rappresentante, dovrà essere presentata all'indirizzo PEC: [croceverde.pd@legalmailpa.it](mailto:croceverde.pd@legalmailpa.it) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 gennaio 2024.**

## 7. SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

Verranno invitati a presentare offerta tutti i soggetti che avranno fatto richiesta, pervenuta nel rispetto di quanto indicato nei precedenti punti 5 e 6.

## 8. TRATTAMENTO DATI

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima, sono raccolti e trattati dalla Pia Opera Croce Verde Padova al fine dell'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente contratto.

## 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è il Vice Segretario, dott.ssa Maria-Francesca Longo.

## 10. ALTRE INDICAZIONI

Le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti inerenti alla procedura dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo: [croceverde.pd@legalmail.it](mailto:croceverde.pd@legalmail.it).

La presente richiesta e la successiva ricezione dell'offerta non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Ufficio competente:

Dott.ssa Maria-Francesca Longo

Vice Segretario Generale

tel. 049.803.33.16

e-mail [amministrazione@croceverdepadova.it](mailto:amministrazione@croceverdepadova.it)

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Maria-Francesca Longo**